

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-педагогической работе

А.В.Левшов

(подпись)

«01»

09

2017 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки:

38.03.01 «Экономика»

Профиль:

Международный бизнес в
производственной сфере

Уровень образования:

Бакалавриат


Курс	4
Семестр	8
Общая трудоёмкость в з.е./неделях	6,0/4
Форма промежуточной аттестации (дифференцированный зачёт/зачёт):	дифференцированный зачёт

Донецк, 2017 г.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО и учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля подготовки «Международный бизнес в производственной сфере» для 2017 года приёма.

Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры
Международной экономики

Протокол от «31» августа 2017 года № 1

Заведующий кафедрой  Шабалина Л.В.
(подпись)

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой


и Международной экономики

Протокол от «31» 08 2017 года № 1

Заведующий кафедрой  Шабалина Л.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией ДонНТУ по направлению
(специальности) подготовки 38.03.01 Экономика

Протокол от «31» августа 2017 года № 1

Председатель  Крапивницкая С.Ф.
(подпись) (Ф.И.О.)

1. Цели и задачи практики

Цель практики - закрепление и углубление теоретических знаний студентов по мировой экономике и международным экономическим отношениям и применение полученных знаний при решении конкретных экономических, научных и производственных задач; сбор и систематизация материалов для написания выпускной квалификационной (дипломной) работы; приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- преобразование приобретенных теоретических знаний в области мировой экономики в систему профессиональных умений;
- привлечение и использование информационных ресурсов конкретной организации – места прохождения практики для написания практической части выпускной квалификационной (дипломной) работы;
- овладение современными методами сбора, обобщения, анализа и обработки информации по теме выпускной квалификационной (дипломной) работы в условиях реального функционирования предприятия, а также данных экономической статистики;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с проблематикой работ, выполняемых во время практики;
- получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной (дипломной) работы, апробирование ее результатов и предложений;
- развитие личностных качеств, необходимых в профессиональной деятельности;
- развитие творческого и научно-исследовательского подхода к решению профессиональных задач;
- приобретение личного опыта и навыков работы в компаниях/организациях, ведущих международную экономическую деятельность;
- развитие у студентов интереса к будущей профессиональной деятельности и формирование более полного представления о характере работы по избранной специальности.

2. Место практики в учебном процессе

Преддипломная практика входит в блок практик учебного плана направления 38.03.01 «Экономика» профиля «Международный бизнес в производственной сфере» и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: «Международная логистика», «Диагностика ВЭД субъектов международной деятельности», «Конкурентоспособность международного бизнеса», «Международная экономическая деятельность», «Управление международными проектами», «Мировые финансовые рынки», «Международная инвестиционная деятельность», «Транснациональные корпорации», «Международные финансы», «Таможенное дело».

Прохождение преддипломной практики студентами проводится для выполнения дипломной работы бакалаврами.

3. Форма и способ проведения практики

Форма практики - преддипломная

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Работа студентов в процессе прохождения практики состоит из следующих взаимосвязанных частей:

– сбор и предварительный анализ информации о важнейших аспектах производственно-хозяйственной, финансовой, внешнеэкономической деятельности организации;

– самостоятельная работа на одном из рабочих мест в одной из служб организации (в зависимости от специальности), либо выполнение функции стажера (по договоренности с руководством организации).

Прохождение производственной практики осуществляется под непосредственным контролем руководителя практики от организации в соответствии с должностной инструкцией конкретного исполнителя и установленным режимом работы в организации.

По завершению прохождения преддипломной практики студент оформляет и предоставляет руководителю практики от института для проверки, все предусмотренные формы отчетной документации, оформленные в соответствии с установленными требованиями.

Промежуточная аттестация по преддипломной практике проводится в форме зачета и предполагает защиту отчета по практике

4. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость в часах (выполняемой под руководством преподавателя и самостоятельно)	Формы текущего контроля
1.	<i>Подготовительный:</i> получение задания от руководителя практики; проведение кафедрой инструктивного совещания и вручение студентам документации на практику (направления, дневника); оформление студента на базе практики; прохождение инструктажа относительно правил внутреннего распорядка, техники безопасности и охраны труда на предприятии; ознакомление с предприятием	24	Раздел отчета
2.	<i>Прохождение практики (основной):</i> сбор, обработка и анализ экономических показателей, фактического материала для написания отчета по практике и выпускной квалификационной работы, выполнение индивидуального задания	176	Разделы отчета

3.	<i>Отчетный:</i> обработка, систематизация и анализ собранной информации, написание, оформление и защита отчета по практике	16	Отчет по практике
	Итого:	216	

5. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

общекультурные компетенции - (ОК-1), (ОК-2), (ОК-3), (ОК-4), (ОК-6), (ОК-7), (ОК-9);

общепрофессиональные компетенции – (ОПК-1), (ОПК-2), (ОПК-3), (ОПК-4), (ОПК-5), (ОПК-6), (ОПК-7), (ОПК-9);

профессиональные компетенции - (ПК-1), (ПК-2), (ПК-3), (ПК-4), (ПК-5), (ПК-6), (ПК-7), (ПК-8), (ПК-9), (ПК-10), (ПК-11), (ПК-12), (ПК-13), (ПК-14), (ПК-15), (ПК-16), (ПК-17), (ПК-18), (ПК-19), (ПК-20), (ПК-22), (ПК-24), (ПК-25), (ПК-28).

6. Место и время проведения практики

Преддипломная практика проходит в самостоятельно выбранной бакалавром организации, либо организации, предоставляемой ему от университета, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Базой производственной практики могут стать предприятия и организации различных отраслей и организационно-правовых форм и форм собственности:

- органы государственного и муниципального управления (министерства, комитеты, ведомства, их структурные подразделения);
- научно-исследовательские и проектные институты, связанные с решением управленческих проблем;
- торгово-промышленные и финансовые компании;
- консультационные фирмы;
- компании, работающие в области предоставления различного рода услуг;
- международные компании;
- иные организации.

7. Форма промежуточной аттестации (по итогам практики)

По окончании практики магистр сдает руководителю практики следующие документы: дневник практики; отчет о практике. Эти документы являются основанием для допуска студента к зачету по практике.

Дата и время зачета устанавливает выпускающая кафедра в соответствии с календарным графиком учебного процесса, но не позже 10 дней после окончания практики.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Литература:

Основная:

1. Глобальная экономика. Международная макроэкономическая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 77 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30799>.

2. Дегтярева, О.И. Управление внешнеэкономической деятельностью : учебник / Дегтярева О.И., Матусевич А.П., Шевелева А.В.; под. ред. О.И. Дегтяревой. — М.: Магистр: ИНФРА-М, 2015. - 348 с.

3. Косолапова М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник/ Косолапова М.В., Свободин В.А.- Электрон. текстовые данные. - М.: Дашков и К, 2014.- 247 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5248>.

4. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Л.Т. Гиляровская [и др.].- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.- 615 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34534>.

Дополнительная:

1. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс): учеб. пособие [для студентов вузов] / В. В. Космин. - 2-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2015. - 214 с. - (Высшее образование : Магистратура).

2. Миславская, Н.А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н.— М.: Дашков и К, 2014.— 370 с.

3. Основы научных исследований: учеб. пособие для студентов вузов / [авт.: Б. И. Герасимов, В. В. Дробышева, Н. В. Злобина и др.]. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2013. - 272 с.

4. Рыбалкин В.Е. Международные экономические отношения [Электронный ресурс]: учебник/ Рыбалкин В.Е., Мантусов В.Б., Грибанич В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 647 с.

Учебно-методические издания, разработанные в ДонНТУ:

1. Методические рекомендации по организации и проведению преддипломной практики бакалавров направления подготовки 38.03.01 «Экономика» по профилю «Международный бизнес в производственной сфере»/Сост. Т.В. Семенова, А.П.Делиева. - Донецк, ДонНТУ, 2017 - 28 с.

Internet-ресурсы

<http://www.garant.ru> - СПС «ГАРАНТ»

<http://www.management.com.ua/> - Интернет портал для управленцев

<http://www.big.spb.ru/> - бизнес-инжиниринг / современная технология управления

<http://www.md-management.ru/> - «MD-Менеджмент»: все об управлении

<http://www.bpm-online.ru/> - все об управлении бизнес процессами, стратегией, финансами, персоналом, маркетингом.

<http://www.kmtec.ru/> - технологии менеджмента знаний – Центр компетенции по технологиям менеджмента на основе знаний.

<http://www.cfin.ru/management/> - менеджмент – теория и практика финансово-го анализа, инвестиции, менеджмент, финансы, журналы

<http://vernikov.ru/> - все о менеджменте и IT

<http://www.ecsocman.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент

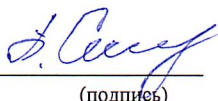
<http://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека eLibrary.ru

9. Материально-техническое обеспечение

Для проведения производственной практики используется материально-техническое обеспечение, соответствующее действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью, компьютерные классы с доступом в Интернет;
- библиотечный фонд;
- специально оборудованные кабинеты и лаборатории.

Составитель:


(подпись)

Семенова Т.В.

(Ф.И.О.)