

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

А.А. Каракозов
(ФИО)

03 20 23 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.33 Менеджмент

(код и наименование дисциплины согласно учебному плану)

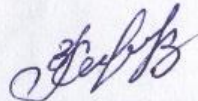
Направление подготовки:	15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств (код и наименование подготовки / специальности)
Направленность (профиль):	Информационные технологии машиностроения (наименование профиля / магистерской программы / специализации)
Программа:	бакалавриат (бакалавриат, магистратура, специалитет)
Форма обучения:	Очная, заочная (очная, заочная, очно-заочная)

Форма обучения:	Очная	Заочная
Семестр(ы)	7	9
Общая трудоёмкость в з.е./часах	2,5/90	2,5/90
Контактная работа (час.), в том числе:	53	8
Лекции (час.)	34	4
Лабораторные работы (час.)	-	-
Практические (семинарские) занятия (час.)	17	2
Самостоятельная работа (час.), в том числе:	37	82
Курсовой проект (работа) (семестр/час.)	-	-
Контроль (экзамен, час./зачёт)	Зачет	Зачет

Донецк, 2023 г.

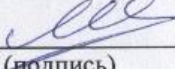
Рабочая программа дисциплины «Менеджмент» составлена в соответствии с учебными планами по направлению подготовки 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств (направленность (профиль) «Информационные технологии машиностроения») для 2023 года приёма по очной и заочной формам обучения.

Составитель:
доцент кафедры «Экономики
предприятия и инноватики»,
к.э.н., доцент

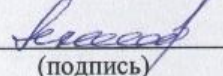
 Е.В. Заричанская

Рабочая программа **рассмотрена и принята** на заседании кафедры экономики предприятия и инноватики.

Протокол от «___» _____ 2023 года № ___

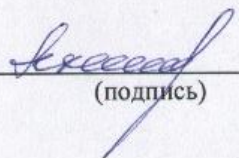
Заведующий кафедрой  А.В. Мешков
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **согласована** с выпускающей кафедрой «Технология машиностроения».

Заведующий кафедрой  А.Н. Михайлов
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **одобрена учебно-методической комиссией** ГОУВПО «ДОННТУ» по направлению подготовки 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств.

Протокол от «30» 03 2023 года № 8

Председатель  А.Н. Михайлов
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20____ года приёма на заседании кафедры «Экономика предприятия и инноватика».

Протокол от «____» _____ 20____ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласована с выпускающей кафедрой «Технология машиностроения».

Протокол от «____» _____ 20____ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20____ года приёма на заседании кафедры «Экономика предприятия и инноватика».

Протокол от «____» _____ 20____ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласована с выпускающей кафедрой «Технология машиностроения».

Протокол от «____» _____ 20____ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа **продлена** для 20____ года приёма на заседании кафедры «Экономика предприятия и инноватика».

Протокол от «____» _____ 20____ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласована с выпускающей кафедрой «Технология машиностроения».

Протокол от «____» _____ 20____ года № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

1. ОБЪЕКТ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина рассматривает основные характеристики и понятия теории менеджмента, функции менеджмента и подходы к их реализации, изучает поведенческий подход к управлению, затрагивает особенности социально-психологических, функциональных, экономических и организационных основ менеджмента, формирует управленческое мировоззрение в условиях нестабильной внешней среды.

Цель дисциплины – получение теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, изучение особенностей осуществления управленческой деятельности в организациях, формирование умений и навыков применения методов управления для решения управленческих задач.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: основные этапы и тенденции развития менеджмента; сущность менеджмента, его особенности, цели, задачи и функции; современные методы организации производства; организационные структуры управления; принципы, стили и методы управления; методы управления конфликтами; содержание и особенности современных основ управления; теоретические основы принятия и реализации управленческих решений.

уметь: применять положения современного менеджмента и приемы делового общения; исследовать содержание основных проблем управления организацией; анализировать влияние факторов внешнего окружения и внутренние возможности; формировать соответствующий стиль руководства; обеспечивать эффективную деятельность персонала организации; решать конкретные задачи менеджмента организации в соответствии с планом в установленные сроки; публично представлять результаты решения.

владеть: методологией менеджмента; навыками самостоятельной работы, самоорганизации; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; навыками обоснования ресурсного обеспечения для поиска и внедрения организационно-управленческого решения; навыками принятия управленческих решений.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 дисциплин (модулей) учебного плана.

Базируется на знаниях и умениях, которые студент приобрел при освоении предшествующих дисциплин общеобразовательной и экономической направленности.

Знания и умения, приобретенные при освоении данной дисциплины, реализуются студентом при прохождении преддипломной практики, прохождении государственной итоговой аттестации (выполнении выпускной квалификационной работы), а также дисциплины «Экономическое обоснование инновационных решений» в магистратуре.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Распределение учебных часов по темам дисциплины и видам занятий

Наименование тем (содержательных модулей)	Количество часов (очная/заочная)				
	Всего	В том числе			
		Лекции	Лабор.	Практ. (Семина.)	СРС
Тема 1. Теоретические основы менеджмента.	16/16	6/1	-/-	3/-	7/15
Тема 2. Современные методы организации производства.	17/17	6/1	-/-	3/-	8/16
Тема 3. Цели, функции и эффективность менеджмента.	18/18	8/-	-/-	2/1	8/17
Тема 4. Управление персоналом.	19/19	8/1	-/-	4/-	7/18
Тема 5. Принятие решений в условиях неопределенности	18/18	6/1	-/-	5/1	7/16
Контактная работа (дополнительная)	2/2	-/-	-/-	-/-	-/-
Подготовка к экзамену	-/-	-/-	-/-	-/-	-/-
Итого	90/90	34/4	-/-	17/2	37/82

Формирование компетенций в результате освоения тем дисциплины

Компетенции	Темы дисциплины, нацеленные на выработку компетенции
УК-3	Темы 2, 3, 4, 5
УК-10	Темы 1, 2, 3, 4, 5

3.2 Лекции

Тема 1. Теоретические основы менеджмента

Содержание темы 1:

Понятие менеджмента. История развития менеджмента. Виды управленческой деятельности. Принципы и методы управления.

Литература к теме 1: [1-5]

Тема 2. Современные методы организации производства

Содержание темы 2:

Организация производства. Типы и формы организации производства. Организационные структуры управления. Виды структур управления. Функции руководителя и отделов предприятия.

Литература к теме 2: [1-5]

Тема 3. Цели, функции и эффективность менеджмента

Содержание темы 3:

Определение целей предприятия. Функции управления. Сущность и виды планирования. Сущность и виды контроля. Прибыльность, качество продукции, обеспечение поставок по срокам и объемам, удовлетворенность потребителя.

Литература к теме 3: [1-5]

Тема 4. Управление персоналом

Содержание темы 4:

Факторы управления. Стили управления. Сущность и содержание мотивации. Методы оценки персонала. Формы власти и способы влияния на подчиненных. Ликвидация конфликтов.

Литература к теме 4: [1-5]

Тема 5. Принятие решений в условиях неопределенности

Содержание темы 5:

Понятие управленческого решения и его виды. Методы принятия решений и виды рисков. Условия эффективности принятия управленческих решений

Литература к теме 5: [1-5]

3.3 Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Тема занятия	Объем, час. (очная/заочная)	Литература
1	Тема 1. Теоретические основы менеджмента.	3/-	[1-5, 6]
2	Тема 2. Современные методы организации производства.	3/-	[1-5, 6]
3	Тема 3. Цели, функции и эффективность менеджмента.	2/1	[1-5, 6]
4	Тема 4. Управление персоналом.	4/-	[1-5, 6]
5	Тема 5. Принятие решений в условиях неопределенности	5/1	[1-5, 6]
Итого:		17/2	

3.4 Лабораторные работы

Лабораторные работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

3.5 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Виды самостоятельной работы студента	Объем, час. (очная/заочная)
1	Изучение лекционного материала	24/55
2	Подготовка к практическим занятиям	13/27
3	Подготовка к лабораторным работам	-/-
4	Выполнение курсовой работы (27 часов)	-/-
5	Выполнение курсового проекта (36 часов)	-/-
6	Выполнение индивидуального задания (не менее 9 часов)	-/-
Итого:		37/82

3.6 Курсовой проект (работа), индивидуальное задание

В учебном плане курсовой проект (работа) не запланирован. Согласно учебному плану по дисциплине не предусмотрено индивидуальное задание.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Составляющая компетенции – полнота знаний

- нулевой уровень: неверные, не аргументированные, с множеством грубых ошибок ответы на вопросы. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- минимальный уровень: даны неполные, неточные и неаргументированные ответы на вопросы. Допущено много грубых ошибок. Уровень знаний ниже минимальных требований;
- пороговый уровень: даны недостаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Плохо знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено много негрубых ошибок;
- средний уровень: даны достаточно полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. В целом знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- продвинутый уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько негрубых ошибок;
- высокий уровень: даны полные, точные и аргументированные ответы на вопросы. Знает термины, определения и понятия; основные закономерности, соотношения, принципы. Допущено несколько неточностей.

Составляющая компетенции – умения

- нулевой уровень: полное отсутствие понимания сути методики решения задачи, допущено множество грубейших ошибок / задания не выполнены вообще;
- минимальный уровень: слабое понимание сути методики решения задачи, допущены грубые ошибки. Решения не обоснованы. Не умеет использовать экономическую литературу. Не ориентируется в специальной научной литературе;
- пороговый уровень: достаточное понимание сути методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать экономическую литературу. Слабо ориентируется в специальной научной литературе;
- средний уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены ошибки. Решения не всегда обоснованы. Умеет использовать экономическую и специальную научную литературу;
- продвинутый уровень: в целом понимает суть методики решения задачи, допущены неточности. Способен обосновать решения. Умеет использовать экономическую и специальную научную литературу;
- высокий уровень: понимает суть методики решения задачи. Способен обосновать решения. Умеет использовать экономическую и специальную научную литературу.

литературу, передовой опыт.

Составляющая компетенции – владение навыками

- нулевой уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Не может выполнить задания;
- минимальный уровень: не демонстрирует владение навыками выполнения профессиональных задач. Испытывает существенные трудности при выполнении отдельных заданий;
- пороговый уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач на пороговом уровне. Задания выполняет медленно и некачественно;
- средний уровень: владеет навыками выполнения профессиональных задач. Задания выполняет на среднем уровне по скорости и качеству;
- продвинутый уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, иногда допуская незначительные погрешности;
- высокий уровень: владеет уверенными навыками выполнения профессиональных задач. Быстро и качественно выполняет задания, при необходимости демонстрируя творческий подход.

Обобщенная оценка сформированности компетенций

- нулевой уровень: на нулевом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- минимальный уровень: на минимальном уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- пороговый уровень: на пороговом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- средний уровень: на среднем уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на более высоком уровне;
- продвинутый уровень: на продвинутом уровне сформированы: все составляющие; одна или две из трёх, остальные – на высоком уровне;
- высокий уровень: на высоком уровне сформированы все составляющие компетенций.

4.2 Вопросы к экзамену

Экзамен по дисциплине учебным планом не предусмотрен.

4.3 Критерии оценивания

Оценивание уровня освоения студентом учебного материала дисциплины «Менеджмент» производится в ходе текущего контроля и отметки о зачете (семестрового контроля).

Текущий контроль знаний студента очной формы обучения осуществляется по результатам практических занятий, студента заочной формы обучения – по результатам выполнения индивидуальной (контрольной) работы. Выполнение заданий на практических занятиях, выполнение индивидуального задания (контрольной работы), предусмотренных рабочей программой дисциплины, является необходимым условием получения отметки о зачете.

Итоговая оценка успеваемости студента по учебной дисциплине включает оценки успеваемости студента по каждому из следующих видов работ студента:

текущая аудиторная работа, текущая самостоятельная работа и письменный ответ на вопросы контрольной работы, а также выполнение индивидуальной работы для заочников (табл. 1).

Таблица 1 – Оценивание уровня освоения студентом учебного материала

Вид работ студента	Максимальная оценка, баллов	
	очная	заочная
Текущая аудиторная работа	50	10
Текущая самостоятельная работа	0	40
Результаты контрольной (индивидуальной) работы	50	50
Итоговый результат	100	100

Текущая аудиторная работа включает результативность работы на практических занятиях (максимум – 30 баллов); результативность текущих аудиторных опросов (максимум – 10 баллов); активность на лекционных занятиях (максимум – 5 баллов); посещаемость аудиторных занятий (максимум – 5 баллов). Общее количество баллов за текущую аудиторную работу определяется совместно лектором и ассистентом на последнем аудиторном занятии по результатам, зафиксированным ими в журнале успеваемости группы в течение семестра.

Текущая самостоятельная работа предусматривает углубленное изучение отдельных вопросов дисциплины в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению самостоятельной работы студентов по соответствующей дисциплине. Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения оценивается лектором на основании сданной индивидуальной работы без защиты.

Полученная оценка по 100-балльной шкале определяет оценку по государственной шкале и шкале ECTS:

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по шкале ECTS	Оценка по государственной шкале
90-100	A	Отлично
80-89	B	Хорошо
75-79	C	
70-74	D	Удовлетворительно
60-69	E	
35-59	FX	Неудовлетворительно
0-34	F*	

* – с обязательным повторным изучением дисциплины.

4.4 Пример текущего опроса на практических (семинарских) занятиях и лабораторных работах

На примере занятия «Управление персоналом»:

1. Раскройте содержание понятий "кадры", "персонал", "человеческие ресурсы"
2. Охарактеризуйте основные принципы управления персоналом.
3. Раскройте методы управления персоналом.
4. Приведите примеры административных методов управления персоналом.

5. Дайте характеристику понятий: профессия, специальность, квалификация, должность.

6. Раскройте сущность функции мотивации в процессе управления организацией.

7. Что такое мотивация? В чём её специфика?

Ответы на вопросы входного контроля учитываются преподавателем в результатах текущего контроля работы студента.

4.5 Курсовое проектирование

Согласно учебному плану по дисциплине «Менеджмент» не предусмотрено курсовое проектирование.

5 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

I Основная литература

1. Дорофеева, Л. И. Основы менеджмента : учебник для СПО / Л. И. Дорофеева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 494 с. — ISBN 978-5-4488-1329-0, 978-5-4497-1357-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110573.html>. — ЭБС «IPRbooks» (для авторизованных пользователей).

2. Сердюкова, Л. О. Менеджмент : учебно-методическое пособие / Л. О. Сердюкова, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-7433-3415-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117207.html>. — ЭБС «IPRbooks» (для авторизованных пользователей).

II Дополнительная литература

3. Семенов, А. К. Менеджмент : учебник для бакалавров / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 186 с. — ISBN 978-5-394-04304-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107806.html>. — ЭБС «IPRbooks» (для авторизованных пользователей).

4. Зеньков, И. В. Менеджмент и маркетинг : учебное пособие / И. В. Зеньков. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2022. — 330 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124304.html>. — ЭБС «IPRbooks» (для авторизованных пользователей).

5. Дорофеева, Л. И. Менеджмент : учебник / Л. И. Дорофеева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-1331-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110571.html>. — ЭБС «IPRbooks» (для авторизованных пользователей).

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методические издания, разработанные в ДонНТУ:

1. Методические рекомендации для проведения практических (семинарских) занятий по дисциплине «Менеджмент» [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлениям подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование», 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств», 15.03.06 «Мехатроника и робототехника», 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», 27.03.02 «Управление качеством» всех форм обучения/ ГОУВПО «ДОННТУ», Каф.экономики предприятия и инноватики; сост. Е. В. Заричанская, О.В. Сюзяева. – Донецк: ДОННТУ, 2021. – <http://ed.donntu.ru/books/22/m8054.pdf>
2. Методические рекомендации для выполнения индивидуальных заданий по дисциплине «Менеджмент» [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлениям подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование», 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств», 15.03.06 «Мехатроника и робототехника», 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», 27.03.02 «Управление качеством» всех форм обучения / ГОУВПО «ДОННТУ», Каф.экономики предприятия и инноватики; сост. Е. В. Заричанская, О.В. Сюзяева. – Донецк: ДОННТУ, 2021. – <http://ed.donntu.ru/books/22/m8052.pdf>
3. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Менеджмент» [Электронный ресурс]: для обучающихся по направлениям подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование», 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств», 15.03.06 «Мехатроника и робототехника», 23.03.02 «Наземные транспортно-технологические комплексы», 27.03.02 «Управление качеством» всех форм обучения/ ГОУВПО «ДОННТУ», Каф.экономики предприятия и инноватики; сост. Е. В. Заричанская, О.В. Сюзяева. – Донецк: ДОННТУ, 2021. – <http://ed.donntu.ru/books/22/m8053.pdf>

Электронно-информационные ресурсы

ЭБС ДОННТУ – <http://donntu.ru/library>

ЭБС IPR SMART – <http://iprbookshop.ru>

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Лекционные занятия:

Учебная аудитория №1.201 учебный корпус 1 для проведения занятий лекционного типа и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля. Мультимедийное оборудование: ноутбук, операционная система Windows 7 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 4.3.2.2, GoogleSlides (бесплатная версия), мультимедийный проектор, экран. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные стенды и плакаты.

7.2. Практические занятия:

Учебная аудитория №1.201 учебный корпус 1 для проведения занятий лекционного типа и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля. Мультимедийное оборудование: ноутбук, операционная система Windows 7 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 4.3.2.2, GoogleSlides (бесплатная версия), мультимедийный проектор, экран. Специализированная мебель: доска аудиторная, парты, демонстрационные стенды и плакаты.

7.3. Самостоятельная работа:

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 2,3 (Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ДОННТУ) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. ОС- MicrosoftWindows 7, OpenOffice 2.0.3 – общественная лицензия MPL 2.0/ Grubloaderfor ALT Linux - лицензия GNU LGPL v3/ MozillaFirefox – лицензия MPL2.0, Moodle (ModularObject-OrientedDynamicLearningEnvironment) – лицензия GNU GPLectOrientedDynamicLearningEnvironment, лицензия GNUGPL).